

Vantive

VANTİVE DAVRANIŞ KURALLARI

DÜRÜSTLÜK VE KAPSAYICILIK YOLUYLA FARK YARATMAK





ETİK VE UYUM: **YAŞAM SÜRESİNİ UZATMAK VE OLASILIKLARI GENİŞLETMEK İÇİN KRİTİK ÖNEME SAHİPTİR**

70 YILLIK YENİLİK MİRASIMIZI TEMEL ALIRKEN, hayati organ tedavileri şirketi olarak Vantive'in yaşam süresini uzatma ve olasılıkları genişletme misyonunu ilerletmeye odaklanıyoruz. Vantive olarak kimliğimizin temelinde dürüstlük yatar ve hedeflerimize ulaşmada kritik öneme sahiptir.

Günümüzde, çalışmalarımız dünyanın dört bir yanındaki milyonlarca hayati etkilemektedir ve her geçen gün etkimizi genişletmeyi amaçlamaktayız. Dünya çapında daha fazla hasta için daha iyi tedavi seçeneklerini daha erişilebilir hale getirmeye kararlıyız.

Hastalar ve klinik tedavi uzmanları için bakım deneyimini geliştirme konusunda sahip olduğumuz inanılmaz fırsat bize büyük bir sorumluluk yüklüyor. Bu sorumluluğu yürekten kabul ediyoruz. Çözümlerimize ihtiyaç duyanlar ailemiz, çocuğumuz, kardeşimiz veya eşimiz olduğunda göstereceğimiz şefkat, kararlılık, sorumluluk ve hassasiyet duygusuyla hareket ediyoruz. Başka bir deyişle, kültürümüzün önemseme, güven, yenilik ve sahip çıkma değerlerine bağlı kalıyoruz.

Etik değerler ve dürüstlük, hayati organ tedavilerini geliştirme yolunda, bize güvenen hastalar ve bakım ekipleri adına yaptığımız her şeyin merkezinde yer alır. Etik kültürümüzün geliştirilmesinden hepimiz sorumluyuz. Davranış Kurallarımızda belirtilen ilkeler, değerlerimizi yansıtır ve kararlarımıza rehberlik eder. Kurallar ayrıca potansiyel risk alanlarını belirlememize yardımcı olur ve bu riskleri hafifletmek için yöntemler sağlar. Lütfen Kurallarımızı öğrenin ve aklınıza takılan soruları sorun.

Ne yaptığımızın, nasıl yaptığımız kadar önemli olduğunu unutmayın. Yaşamları uzatma ve olanakları genişletme çalışmalarınızda etik ve uyuma öncelik verdiğiniz için teşekkür ederiz.

Saygılarımla,

Chris Toth,
İcra Kurulu Başkanı

İÇERİK

2 HOŞ GELDİNİZ

4 MİSYONUMUZ VE DEĞERLERİMİZ

5 DAVRANIŞ KURALLARIMIZIN ROLÜ

6 DOĞRU SEÇİMİ YAPMA

7 AÇIKÇA KONUŞMA VE ETİK VE UYUM YARDIM HATTI

9 HASTALARIMIZ BİZİM ÖNCELİĞİMİZDİR

Kalite ve Güvenliğe Odaklanma

Etik Araştırma Uygulamalarıyla Yenilik Yapma

Hastalara Karşı Özen ve Saygı Gösterme

13 BİRBİRİMİZE DEĞER VERİRİZ

Saygı Gösterme

Güvenli ve Sağlıklı Bir İş Yeri Sağlama

16 İLİŞKİLERİMİZDE DÜRÜSTLÜKLE HAREKET EDERİZ

Tıp Camiası ve Hükümet ile Sorumlu bir Şekilde Etkileşim Kurma

Çıkar Çatışmalarından Kaçınma

Hediye ve Eğlence Olanaklarını Uygun Şekilde Verme ve Alma

Taahhüdümüzü Paylaşan İş Ortaklarıyla Çalışma

22. İŞ UYGULAMALARIMIZ BİZİM SORUMLULUĞUMUZDADIR

Yolsuzluğu Yasaklama

Adil Rekabet

Ticari Bilgileri Meşru Yollarla Elde Etme

Veri Gizliliği Haklarına Saygı

Küresel Ticaret Gerekliliklerine Uyma

Siyasi Faaliyetlere Katılmak için Kurallara Uyma

29 DOKÜMANTASYON VE İLETİŞİMİMİZ KONUSUNDA ÖZEN GÖSTERİRİZ

Doğru İş Kayıtları Tutma

Açık ve Dikkatli İletişim Kurma

32. VARLIKLARI VE BİLGİLERİ KORURUZ

Vantive Varlıklarını ve Bilgilerini Koruma

Teknolojiyi Sorumlu Bir Şekilde Kullanma

35 İYİ KURUMSAL VATANDAŞLAR OLMAYA ÇALIŞIRIZ

İnsan Haklarını Destekleme

Gezegeni Koruma

Toplumda Fark Yaratma

38 YARARLI KAYNAKLAR VE BİLGİLER

MİSYONUMUZ VE DEĞERLERİMİZ

MİSYONUMUZ

Yaşam Sürelerini Uzatma >>> Olanakları Genişletme misyonumuz, hastaların ihtiyaçlarını karşılayan ve hizmet verdiğimiz kişilerin yaşamlarında fark yaratan yenilikçi çözümler geliştirmemizi sağlamaktadır.

DEĞERLERİMİZ

Vantive'de dört temel kültür değeri bize rehberlik etmektedir: Önemsiyoruz, Güveniyoruz, Yenilik Yapıyoruz, Sahip Çıkıyoruz. Değerlerimizin temelinde Dürüstlük ve Kapsayıcılık yer almaktadır ve bunların her biri doğrudan hasta bakımıyla bağlantılı olarak misyonumuzu güçlendirmektedir.



Vantive

DAVRANIŞ KURALLARIMIZIN ROLÜ

Vantive'in Davranış Kuralları ("Kurallar"), işimizin her alanında etik ve dürüstlikle çalışmamızı sağlamaya yönelik rehberimizdir. Kurallar; tüm çalışanlar, yetkililer ve direktörler dahil olmak üzere Vantive kurumsal yapısındaki tüm kuruluşlar (topluca "Vantive") için geçerlidir. Tedarikçiler, acenteler, yükleniciler ve iş ortakları dahil olmak üzere Vantive adına çalışan tüm üçüncü tarafların bu Kurallarda belirtilen ilkelere uymasını bekleriz.

Kurallara ek olarak, Vantive'in çalışmalarımız için önemli rehberlik sağlayan politika ve prosedürleri vardır. Kuralların kendisi karşılaşılabileceğimiz her olası durumu kapsamaz, bu nedenle Kuralların ilkelerini ve dürüstlük taahhüdümüzü eyleme geçirmeye yardımcı olan temel Vantive politikalarına örnekler ve referanslar içerir.



HER BİRİMİZ ŞUNLARDAN SORUMLUYUZ:

- › Kurallarımızı okumak, anlamak ve bunlara uymak
- › İşimiz için geçerli olan hem küresel hem de yerel tüm Vantive politika ve prosedürlerini takip etmek
- › Bizden ne beklediğini anlamak için gerekli tüm eğitimleri tamamlamak
- › İlgili tüm yasalara, düzenlemelere ve sektör kurallarına uymak
- › Yapılacak doğru şey hakkında şüphe olduğunda sorular sormak
- › Kurallarımızın veya politikalarımızın veya herhangi bir yasa, düzenleme veya sektör kuralının ihlal edildiğini veya edilebileceğini düşündüğümüzde Açıkça Konuşmak
- › Eylemlerimizi ve kararlarımızı sahiplenmek ve Vantive'in değerlerine ve Kurallarımızdaki ilkelere uygun yaşamak

YÖNETİCİLERİN ŞU KONULARDA EK SORUMLULUKLARI VARDIR:

- › Örnek olarak liderlik etmek ve sonuçları etik ve uyumlu bir şekilde sonuçlar elde etmek için diğerlerine ilham vermek
- › Çalışanların kendilerini iş yerinde rahat hissettikleri ve misilleme korkusu olmadan soru veya endişelerini dile getirdikleri bir güven ve kapsayıcılık ortamını teşvik etmek



S: Kurallarımızda bulunanlar ile çalıştığım ülkedeki yasalar veya gelenekler arasında bir çatışma olursa ne yapmalıyım?

C: Yasalar, sektör kuralları ve Vantive politikası arasında bir çatışma olması durumunda daha kısıtlayıcı kural geçerlidir. Ne yapacağınızdan emin değilseniz rehberlik için Etik ve Uyum veya Hukuk departmanı ile iletişime geçin.



BUNLARI BİLİYOR MUYDUNUZ?

Vantive, Kuralların çeşitli unsurlarına ve daha geniş uyum programına yönelik periyodik incelemeler, değerlendirmeler ve denetimler gerçekleştirir. Hepimiz, ticari faaliyetlerimizin ve iç süreçlerimizin etik ve dürüstlüğü olan devamlı bağlılığımızı yansıtmasını sağlamak için tüm bu çabaları desteklemeli ve tam iş birliği içinde olmalıyız.

DOĞRU SEÇİMİ YAPMA

Her gün yaptığımız seçimler, hizmet verdiğimiz hastaları etkiler ve bir kuruluş ve birey olarak kim olduğumuzu yansıtır. Ancak doğru seçim her zaman açık olmayabilir. Zorlu bir durumla karşılaştığınızda soru sormak ve tavsiye almak önemlidir.

NE YAPACAĞINIZDAN EMİN DEĞİLSENİZ AŞAĞIDAKİLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURUN:

YASALARA,
DÜZENLEMELERE
VE SEKTÖR
KURALLARINA
UYUYOR MU?

VANTİVE
KURALLARI VE
POLİTİKALARI
İLE UYUMLU
MU?

MİSYONUMUZA
VE KÜLTÜR
DEĞERLERİMİZE
UYGUN MU?

KAMUYA
AÇIKLANMASI
DURUMUNDA
VANTİVE'İN
İTİBARINA VEYA
BENİM İTİBARIMA
OLUMLU YANSIR
MI?

DÜRÜSTLÜKLE
Mİ HAREKET
EDİYORUZ?

- > Tüm bu soruların yanıtı "**Evet**" ise muhtemelen iyi bir seçimdir.
- > Cevaplardan herhangi biri "**Hayır**" veya "**Bilmiyorum**" ise durun ve herhangi bir işlem yapmadan önce bir yöneticiden, Etik ve Uyum, Hukuk veya İnsan Kaynakları bölümlerinden tavsiye alın.



AÇIKÇA KONUŞMA VE ETİK VE UYUM YARDIM HATTI

AÇIKÇA KONUŞUN

Hepimizin olası etik veya uyum sorunları hakkında Açıkça Konuşma, soru sorma veya endişeleri bildirme yükümlülüğü vardır; bu yalnızca Kurallar kapsamında bir gereklilik değil aynı zamanda yapılması gereken doğru şeydir.

Soru veya endişelerimizi yöneticimize veya aşağıdaki kişilere ileterek Açıkça Konuşuruz:

- › Yönetimden herhangi biri
- › Etik ve Uyum, Hukuk, İnsan Kaynakları, Finans, Tıbbi, Gizlilik, Ruhsatlandırma veya Kalite gibi konu uzmanları
- › Etik ve Uyum Yardım Hattı

Bir yönetici veya başka bir çalışan bir etik veya uyum sorununa ilişkin bir rapor alır veya bu konuda bilgi sahibi olursa bu durumu derhal Etik ve Uyum veya Hukuk departmanına veya Etik ve Uyum Yardım Hattı aracılığıyla bildirmelidir.

MİSİLLEMİYİ ÖNLEME

Vantive, bir endişeyi dile getirdiği veya iyi niyetle olası bir suistimal soruşturmasına katıldığı için herhangi bir kişiye karşı olumsuz hiçbir eyleme izin vermez. Misillemeye maruz kaldığınızı düşünüyorsanız hızlı çözüm için lütfen bu durumu Etik ve Uyum departmanına bildirin.

ETİK VE UYUM YARDIM HATTI

Etik ve Uyum Yardım Hattı; Kuralların, politikalarımızın, yasaların veya düzenlemelerin fiili veya şüpheli ihlallerini gizli bir şekilde bildirmenize yardımcı olmak için tasarlanmış bir kaynaktır. Bu hat, haftanın 7 günü, günün 24 saati 20'den fazla dilde hizmet vermektedir. Yardım Hattına vantive.ethicspoint.com adresinden veya web sitesinde sağlanan ücretsiz numaradan erişebilirsiniz. Ülkeye özgü yasalar veya düzenlemeler kimliğinizi açıklamamanızı gerektirmedikçe anonim kalmayı tercih edebilirsiniz. Bildiriminizi gönderdikten sonra istediğiniz zaman Yardım Hattı sisteminden bildiriminizin durumunu kontrol edebilirsiniz.



vantive.ethicspoint.com



BUNLARI BİLİYOR MUYDUNUZ?

MİSİLLEME; kişiyi taciz etmeyi, gözünü korkutmaya yönelik tehditlerde bulunmayı veya kişinin bir ihbarda bulunması veya bir soruşturmaya katılması nedeniyle kişiye karşı istihdamla ilgili bir eylemde bulunmayı içerebilir. Uygun olmayan istihdam eylemleri arasında alt pozisyona düşürme, olumsuz değerlendirmeler, toplantılardan dışlanma veya meşru nedenler olmaksızın fesih yer alabilir. Misilleme, şirket politikasına ve çoğu durumda yasalara aykırıdır.

SORUŐTURMALAR

Vantive, olası tüm suistimal bildirimlerini ciddiye alır. Her bildirim bağımsız ve tarafsız bir şekilde, yasalara ve Vantive'in politikalarına uygun olarak incelenir. İlgili tüm bilgilerin dikkate alınmasını sağlamak için her türlü soruőturmada tam iş birliği yapmalıyız. Soruşturma ekibi ile paylaşılan tüm bilgilerin yanı sıra soruşturma bulguları ve öneriler gizli tutulur ve yalnızca sonuca göre karar vermesi veya harekete geçmesi gereken kişilere sunulur. Vantive Kurallarının veya politikalarının, yasaların, düzenlemelerin veya sektör kurallarının ihlali,

iş akdinin feshine kadar varabilecek disiplin cezalarıyla sonuçlanabilir.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel İhbar Politikası](#)



S: İş yerinde Kurallarımızı ihlal ettiğini düşündüğüm bir şey gördüm ancak tüm kanıtlara sahip olduğumdan emin değilim ve sorun çıkaran biri olarak görülmek istemiyorum. Başkaları da bunu biliyor, bu yüzden eminim bir başkası bunu bildirecektir. Başka bir şey yapmam gerekir mi?

C: Evet, her birimiz Kurallarımızın, politikalarımızın, yasaların veya düzenlemelerin ihlali olabileceğini düşündüğümüz herhangi bir şey hakkında Açıkça Konuşmak ile sorumluyuz. Açıkça Konuşmak için tüm kanıtlara ihtiyacımız yoktur. Suistimal hepimizi etkiler, Açıkça Konuşmazsak Vantive'in konuyu doğru bir şekilde ele alma fırsatı olmayabilir.





HASTALARIMIZ BİZİM ÖNCELİĞİMİZDİR

- 10** Kalite ve Güvenliğe Odaklanma
- 11** Etik Araştırma Uygulamalarıyla Yenilik Yapma
- 12** Hastalara Karşı Özen ve Saygı Gösterme

KALİTE VE GÜVENLİĞE ODAKLANMA

Vantive'in kalite ve güvenliğe odaklanması; araştırma ve geliştirme, üretim ve işimizin diğer tüm yönleri için geçerlidir. İtibarımız, güvenli ve etkili ürün ve hizmetler sunma becerimiz üzerine inşa edilmiştir. Ürün performansını sürekli iyileştirmeye çalışarak ve tüm ürün yaşam döngüsü boyunca yüksek kalite ve güvenlik standartlarını koruyarak hastaların yaşamlarında fark yaratmaya kararlıyız.

Ürünlerimizi ve hizmetlerimizi güvenli, emniyetli ve güvenilir bir şekilde tasarlamaya, üretmeye, pazarlamaya ve dağıtmaya öncelik veriyoruz.



BU, ŞU ANLAMAYA GELİR:

- ✓ Sektörümüzün kalite gerekliliklerine ve Küresel Kalite Yönetim Sistemimize uygun ürün ve hizmetler **SUNARIZ**
- ✓ Düzenleyici kurumlara olan taahhütlerimizi **YERİNE GETİRİRİZ**
- ✓ Veri doğruluğunu ve bütünlüğünü **SAĞLARIZ**
- ✓ Ürün yaşam döngüsü boyunca siber güvenliğin ele alınmasını **SAĞLARIZ**
- ✓ Tüm Ürün şikayetlerini Ürün Gözetimine ve tüm olumsuz olayları Küresel Hasta Güvenliğine gerekli zaman çizelgeleri içinde **BİLDİRİRİZ**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Kurumsal Ürün Bütünlüğü Raporlama Politikası](#)



S: Bazı test verilerinin uygunsuz bir şekilde değiştirilmiş olabileceğini tespit ettim. Yöneticim bunu kendi içimizde halledebileceğimizi ve başkalarını dahil etmemize gerek olmadığını söyledi. Bu konuda bilgilendirilmesi gereken başka kimse var mı?

C: Evet. Konuyu Küresel Kalite Uyum birimine veya daha fazla inceleme gerektiğini olduğunu düşünüyorsanız Etik ve Uyum Yardım Hattı aracılığıyla bildirin.



ETİK ARAŞTIRMA UYGULAMALARIYLA YENİLİK YAPMA

Bilimsel araştırma, ürün geliştirmenin kritik bir bileşenidir ve pazara sunduğumuz ürünlerin güvenli, etkili olmasını ve hastaların yaşamlarında olumlu bir fark yaratmasını sağlamanın temel taşıdır. Ürünlerimizin geliştirilmesi ve ticarileştirilmesi ile bağlantılı olarak araştırma yürüttüğümüzde bunu etik bir şekilde yapar ve hastalara ve topluma yönelik riskleri ve faydaları dikkatle değerlendiririz.

BU, ŞU ANLAMA GELİR:

- ✓ Klinik çalışmalara katılan herkesin hayatına, sağlığına, mahremiyetine ve itibarına **SAYGI GÖSTERİRİZ**
- ✓ Araştırma verilerimizin doğruluğunu ve bütünlüğünü **SAĞLARIZ**
- ✓ Sonuçtan bağımsız olarak klinik çalışma bilgilerini **PAYLAŞIRIZ**
- ✓ Araştırmamızda hayvanların kullanımını mümkün olduğunca **EN AZA İNDİRİRİZ** ve bilinçli kullanımı ve en yüksek hayvan bakımı standartlarını destekleriz
- ✓ Kurum dışı Sözleşmeli Araştırma Kuruluşları, danışmanlar ve diğer üçüncü taraflar da dahil olmak üzere, bizim talimatımızla iş yapan üçüncü tarafların aynı etik ilkelere ve politikalarımıza bağlı kalmasını **BEKLERİZ**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[İnsan Kaynakları Araştırma Politikası](#)

HASTALARA KARŞI ÖZEN VE SAYGI GÖSTERME

Hastalarla kliniklerde ve hastanelerde, eğitim etkinliklerinde, hastaların evlerinde ve araştırma yaparken gibi çeşitli şekillerde etkileşim kurma fırsatımız olabilir. Hizmet verdiğimiz kişilere olan taahhüdümüz, her hasta etkileşiminde özen ve saygı ile hareket etmenin önemini ortaya koymaktadır.



BU, ŞU ANLAMDA GELİR:

- ✓ Hasta güvenliğine ve esenliğine **ÖNCELİK VERİRİZ**
- ✓ Irk, renk, cinsiyet, yaş, din, cinsel yönelim veya yasalarca korunan başka herhangi bir temele bakılmaksızın tüm hastalara empati, nezaket ve saygıyla **YAKLAŞIRIZ**
- ✓ Hassas ve korunan sağlık bilgileri dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere tüm hasta kişisel bilgilerini, Kuralların Veri Gizliliği Haklarına Saygı bölümüyle tutarlı bir şekilde **KORURUZ**
- ✓ Hastalar ve sağlık meslek mensupları arasındaki bağımsız ilişkiye **SAYGI GÖSTERİRİZ** ve bir hastaya ürünlerimizi kullanması için asla baskı yapmayız
- ✓ Ürünlerimiz hakkında doğru, kanıtlarla desteklenmiş, dengeli ve uygun materyal inceleme sürecinden geçerek onaylanmış bilgiler **SAĞLARIZ**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel Etkileşimler Politikası](#)



BUNLARI BİLİYOR MUYDUNUZ?

Politikalarımız, aşağıdakileri içerebilecek kabul edilebilir hasta etkileşimlerini tanımlar:

- › Ürünlerimiz ve hizmetlerimiz ile bunların tedavi ettiği hastalık durumları hakkında hastalar ve bakıcılarla doğrudan konuşmak için eğitim fırsatları
- › Hasta yolculuğunu daha iyi anlamak için hastalar, bakıcılar veya hasta kuruluşlarıyla ilişkiler
- › Hastaların ürünlerimize erişimi konusunda devlet adına ödeme yapanları veya ticari ödeme yapanları eğitmek için hasta kuruluşlarıyla iş birlikleri



BİRBİRİMİZE DEĞER VERİRİZ

14 Saygı Gösterme

15 Güvenli ve Sağlıklı Bir İş Yeri Sağlama



SAYGI GÖSTERME

Bizler, Vantive'in misyon ve değerlerine olan bağlılığımızla bir araya gelmiş, çeşitli ve kapsayıcı bireylerden oluşan bir topluluğuz. Her birimizin Vantive'in kültürünü şekillendirmede bir rolü bulunmaktadır. Birbirimize özenli, saygın ve saygılı davranarak ayrımcılık ve tacizin olmadığı ve kapsayıcılığın çalışma ortamımızın temellerinden biri olduğu fırsat eşitliğine sahip bir iş yerine katkıda bulunuyoruz.



İŞ YERİNDE TACİZ; bir kişiyi küçük düşürme, korkutma veya rencide etme amacı veya etkisi olan ve düşmanca, istismar edici veya rahatsız edici bir çalışma ortamı yaratan her türlü istenmeyen veya uygunsuz davranışı veya iletişimi (sözlü, sözsüz veya dijital) ifade eder.

BUNU ŞU ŞEKİLDE YAPIYORUZ:

- ✓ Herkesin dahil edildiğini, güvenildiğini ve değer verildiğini hissettiği bir kültürü **TEŞVİK EDEREK**
- ✓ Tüm çalışanlara ve çalışan adaylarına eşit fırsatlar **SAĞLAYARAK**
- ✓ Irk, renk, cinsiyet, yaş, din, cinsel yönelim veya yasalarca korunan başka herhangi bir temele göre **ASLA AYRIMCILIK YAPMAYARAK**
- ✓ Taciz veya zorbalık olarak kabul edilebilecek davranışlara **TOLERANS GÖSTERMEYEREK** veya bu tür davranışlarda bulunmayarak
- ✓ Gizli veya kişisel bilgiler konusunda Kuralların Veri Gizliliği Haklarına Saygı bölümü ile tutarlı bir şekilde gerekli özeni **GÖSTEREREK**.
- ✓ Kapsayıcılık taahhüdümüzü, ayrımcılık ve tacizden uzak bir iş yeri taahhüdümüzü ihlal ettiğini düşündüğümüz her türlü davranış hakkında **AÇIKÇA KONUŞARAK**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[İş Yerinde Taciz ve Ayrımcılığın Yasaklanmasına İlişkin Küresel Politika](#)



S: Bir iş arkadaşım bana sık sık hakaret ediyor, sonra da dönüp "Şaka yapıyorum" diyor. Bu beni gerçekten üzüyor. Bu konuda endişelerimi dile getirirsem aşırı tepki vermiş olur muyum?

C: Hayır, aşırı tepki vermiş olmazsınız. Bu durum sizi incitiyorsa veya işinizi yapmanıza engel oluyorsa uygun şekilde ele alınabilmesi için endişenizi yöneticinize, İnsan Kaynaklarına, Etik ve Uyum departmanına veya Etik ve Uyum Yardım Hattı aracılığıyla dile getirmelisiniz.

GÜVENLİ VE SAĞLIKLI BİR İŞ YERİ SAĞLAMA

Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlama konusunda kararlıyız.

GÜVENLİK VE ESENLIĞE ÖNCELİK VEREN BİR İŞ YERİ SAĞLAMAK İÇİN:

- ✓ Geçerli tüm sağlık, güvenlik ve çevre düzenlemelerine ve politikalarımıza **UYARIZ**
- ✓ Yaralanmaları önlemeye, sağlıklı zihniyetleri teşvik etmeye ve çalışanların esenliğini artırmaya yönelik uygulamaları ve faaliyetleri **DESTEKLERİZ**
- ✓ **ASLA** alkol, uyuşturucu ve benzeri maddelerin etkisi altında çalışmayız
- ✓ Şiddet, şiddet tehdidi ve silahlardan arındırılmış bir iş yeri **SAĞLARIZ**
- ✓ Çalışanlarımızın veya iş yerimizin sağlığı veya güvenliği için risk oluşturabilecek her türlü güvensiz durumu veya davranışı **DERHAL BİLDİRİRİZ**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Çevre, Sağlık, Güvenlik ve Sürdürülebilirlik Politikası](#)

[Uyuşturucu ve Alkol Yasağı Politikası](#)

[İş Yerinde Taciz ve Ayrımcılığın](#)

[Yasaklanmasına İlişkin Küresel Politika](#)



S: İş arkadaşlarımdan birinin tesiste çalışırken gerekli kişisel koruyucu ekipmanı (KKE) kullanmadığını fark ettim. Kendisine bundan bahsettiğimde, söz konusu ekipmanların rahat olmadığından şikayet etti. Ne yapmalıyım?

C: İş arkadaşınıza, olası yaralanmalardan korunmak için gerekli KKE'yi kullanmanın önemini hatırlatmalısınız. Yaralanma olasılığını artırabilecek veya güvenli olmayan çalışma koşullarına katkıda bulunabilecek her şey hakkında Açıkça Konuşmak önemlidir, bu nedenle iş arkadaşınız söz konusu ekipmanları kullanmamaya devam ederse durumu yöneticinize veya tesiste güvenlikten sorumlu birine bildirin.



İLİŞKİLERİMİZDE DÜRÜSTLÜKLE HAREKET EDERİZ

- 17** Tıp Camiası ve Hükümet ile Sorumlu bir Şekilde Etkileşim Kurma
- 19** Çıkar Çatışmalarından Kaçınma
- 20** Hediye ve Eğlence Olanaklarını Uygun Şekilde Verme ve Alma
- 21** Taahhüdümüzü Paylaşan İş Ortaklarıyla Çalışma



TIP CAMİASI VE HÜKÜMET İLE SORUMLU BİR ŞEKİLDE ETKİLEŞİM KURMA

Tıp Camiası üyeleri ve Devlet Memurları ile etkileşim içinde olmak, hastalar için yenilikçi sağlık çözümleri sunma becerimizin ayrılmaz bir parçasıdır. Bu etkileşimlerin güvene dayalı inşa edilmesini sağlamaya, ülkeden ülkeye farklılık gösterebilen karmaşık yasalara ve düzenlemelere uygun şekilde hareket etmeye kararlıyız.



TIP CAMİASI; sağlık meslek mensupları, sağlık kuruluşları, bakıcılar, hastalar, hasta kuruluşları, ödeme yapanlar ve sözleşmeli araştırma kuruluşları gibi kişileri ve kuruluşları içerir.

Birçok ülkenin yasalarına göre **DEVLET MEMURU**, kamu sektöründe çalışan sağlık meslek mensuplarının yanı sıra devlet kurumlarının, devlete bağlı kuruluşların (üniversiteler ve araştırma kurumları dahil) veya uluslararası kamu kuruluşlarının (Dünya Sağlık Örgütü gibi) çoğu çalışanını ve bunlarla ilişkili kişileri kapsayan geniş bir terimdir.

ÖDEMELER VE DİĞER FAYDALAR

Ürünlerimizi veya hizmetlerimizi reçeteleme, satın alma, tavsiye etme, geri ödeme, onaylama veya kullanma kararlarını uygunsuz bir şekilde etkilemek veya ödüllendirmek amacıyla doğrudan veya dolaylı olarak değerli herhangi bir şey asla teklif etmeyiz veya sağlamayız. Bu yasak; danışmanlık ücretleri, huzur hakları, araştırma desteği, eğitim, sponsorluklar veya katkıların yanı sıra Kuralların Yolsuzluğu Yasaklama bölümünde tanımlandığı gibi değerli her şeyi içerir.

Buna ek olarak, Tıp Camiasının bir üyesine veya bir Devlet Memuruna değerli her türlü aktarımı;

- › Şeffaf olmalı ve meşru bir ticari veya bilimsel ihtiyaca hizmet etmelidir
- › Makul olmalı ve sağlanan hizmetlerin adil piyasa değerini yansıtmalıdır
- › Küresel Etkileşimler Politikası da dahil olmak üzere ilgili tüm politikalarla tutarlı olmalıdır
- › Uygun şekilde belgelenmiştir

Rehberlik için Etik ve Uyum departmanına ulaşın.



S: Yakın zamanda bir doktor, Vantive'in danışmanlık ücretini artırması durumunda ürünlerimizin alımlarını artırmayı önerdi. Ne yapmalıyım?

C: Doktorun teklifini reddetmeli ve yöneticinizi bilgilendirmelisiniz. Danışmanlık hizmetlerine ilişkin ücretler her zaman makul, yazılı anlaşmaya uygun olmalı ve adil piyasa değerini yansıtmalıdır. Ürünlerimizin kullanımı karşılığında hiçbir zaman ücret veya değerli bir şey sunmayız.



BİLİMSEL BİLGİ ALIŞVERİŞİ ETKİLEŞİMLERİ

Bilimsel ve tıbbi anlayışın geliştirilmesine yardımcı olmak için Vantive ile ilgili harici taraflar arasında tanıtım amaçlı olmayan etkileşimleri ve bilimsel bilgi alışverişini içeren bilimsel etkileşim faaliyetlerine sıklıkla katılırız. Bu tür faaliyetler, tarafsız bilimsel tartışmaları teşvik etmeyi amaçlar ve Bilimsel Bilgi Alışverişi Politikamızla tutarlı olmalıdır.

ÜRÜN TANITIMI

Ürünlerimizi etik ve sorumlu bir şekilde tanıtmayı taahhüt etmekteyiz. Ürünleri asla etiket dışı veya düzenleyici makamlar tarafından onaylanmamış bir kullanım için tanıtmayız.

Reklam, literatür ve ürün ve hizmetlerle ilgili kamuya açık beyanlar dahil olmak üzere tüm tanıtım materyallerimiz ilgili yasalara uygun olmalıdır ve:

- › Doğru ve gerçek olmalı ve yanlış veya yanıltıcı bilgiler içermemelidir
- › Risklerin ve faydaların dengeli bir resmini içermelidir
- › Yetkin ve güvenilir bilimsel ve diğer uygulanabilir kanıtlarla yeterli şekilde desteklenmelidir

- › Bir rakibin ürünlerini veya hizmetlerini haksız yere eleştirmemelidir
- › Reklam ve tanıtım sürecimiz aracılığıyla incelenmeli ve onaylanmalıdır

DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel Etkileşimler Politikası](#)

[Küresel Seyahat ve Harcama Politikası](#)

[Bilimsel Bilgi Alışverişi Politikası](#)

ÇIKAR ÇATIŞMALARINDAN KAÇINMA

Vantive adına kararlar alırken veya Vantive adına başkalarıyla iş yaparken her zaman Vantive'in çıkarları doğrultusunda hareket etmeliyiz. Vantive dışındaki çıkarlarımız veya ilişkilerimizden herhangi biri, objektif iş kararları alma becerimizi engellerse veya Vantive'in çıkarına olmayan bir şekilde hareket etmemize neden olursa bir çıkar çatışması olabilir.

Çıkar çatışmaları kendi çıkarlarımızdan veya faaliyetlerimizden ya da bizimle yakından bağlantılı kişilerin çıkarlarından veya faaliyetlerinden kaynaklanabilir. Çıkar çatışmalarından ve başkaları tarafından çıkar çatışması olarak algılanabilecek her türlü durumdan kaçınmalıyız.



Çoğu çatışma veya algılanan çıkar çatışmaları yönetilebilir, çözülebilir veya önlenabilir. Gerçek veya algılanan bir çatışma fark etmeniz durumunda bunu derhal yöneticinizle görüşün ve sonucun uygun şekilde belgelenmesini sağlayan Çıkar Çatışmaları Politikamızda tanımlanan süreci kullanarak açıklayın.

Çatışmaların veya algılanan çatışmaların bazı yaygın örnekleri aşağıdakileri içerir:

- › Vantive ile iş yapan veya iş yapmak isteyen bir şirkette çalışmak, direktör olarak hizmet vermek veya önemli bir finansal çıkara sahip olmak
- › İlişkiniz olan bir şirket veya kişi hakkında satın alma veya iş alma kararları vermek
- › Vantive'deki pozisyonunuzu kişisel menfaat için kullanmak

Belirli bir durumun potansiyel bir çıkar çatışması oluşturup oluşturmadığı konusunda şüpheye düşüldüğünde, uygun bir şekilde ele alınabilmesi ve belgelendirilebilmesi için bu durumun açıklanması her zaman daha iyidir. Alternatif olarak, Etik ve Uyum veya İnsan Kaynakları bölümünden rehberlik isteyebilirsiniz.

DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Çıkar Çatışmaları Politikası](#)

[Akrabaların İstihdamı Politikası](#)

[Küresel Satın Alma Politikası](#)



S: Kızımın kendi işi var ve Vantive tedarikçisi olmak istiyor. Bu bir çıkar çatışması yaratır mı?

C: Kızınızın şirketini tedarikçi olarak seçme sürecine dahil olursanız veya çalıştığınız ekip kızınızın şirketini kullanacaksa bir çıkar çatışması söz konusu olabilir. Seçim sürecinin bir parçası olmasanız veya kızınızın şirketini kullanmasanız bile ilişkiniz bir çıkar çatışması algısı yaratır. Şeffaf olmalı ve durumu yöneticinizle görüşmeli ve düzgün bir şekilde ele alınabilmesi ve belgelendirilebilmesi için resmi olarak açıklamalısınız.

HEDİYE VE EĞLENCE OLANAKLARINI UYGUN ŞEKİLDE VERME VE ALMA

Birçok kültürde, mütevazı hediyeler ve eğlence gibi ticari nezaket amaçlı ikramların alışverişi, iş yapmanın ayrılmaz bir parçasıdır. Bununla birlikte, iş ilişkilerimizde bağımsız ve objektif kalmaya dikkat etmeliyiz. Bir iyilik karşılığında veya bir iş kararını etkilemek için asla hediye, eğlence veya diğer ticari nezaket amaçlı ikramlarda bulunmamalı veya bunları kabul etmemeliyiz. Ticari nezaket amaçlı ikramların uygunsuz alışverişi veya böyle bir algı oluşması dahi işimize ve itibarımıza zarar verebilir ve yasa dışı olabilir.

Hediye veya eğlence de dahil olmak üzere sunduğumuz veya kabul ettiğimiz herhangi bir ticari nezaket amaçlı ikram, değer bakımından mütevazı, yerel kültürde makul olmalı ve nakit, hediye kartları veya diğer nakit eşdeğerlerini içermemelidir.

Ticari nezaket amaçlı ikramların verilmesine veya kabul edilmesine aşağıdaki durumlarda izin verilebilir:

- › İlgili yasaları, düzenlemeleri, sektör kurallarını veya Kurallarımızı veya politikalarımızı ihlal etmiyorsa
- › Tıp Camiasını veya Devlet Memurlarını ilgilendirmiyorsa
- › Talep edilmemişse ve açık ve şeffaf bir şekilde alışverişi yapılmışsa
- › Nadiren olan bir durumsa ve meşru bir iş ilişkisi kurmanın parçası olarak gerçekleşmişse
- › Bir iş kararını etkiliyor veya etkilemeye çalışıyor izlenimi vermiyorsa

- › Satın alma görüşmeleri veya seçim ve sözleşme yapma süreci sırasında veya bunlara yakın bir zamanda alışverişi yapılmıyorsa
- › Bir çıkar çatışması oluşturmuyorsa

Size bu kriterlere uymayan bir hediye teklif edilmesi durumunda mümkünse iade edin. Bir ilişkiye zarar vermeden hediye reddetmek mümkün değilse Etik ve Uyum departmanından rehberlik isteyin.



TIP CAMİASI ÜYELERİNE VE DEVLET MEMURLARINA sunulan her şey için **DAHA KATI KURALLAR GEÇERLİDİR**. Küresel Etkileşimler Politikası, yerel ülke ekleri ile birlikte daha fazla rehberlik sağlar.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Çıkar Çatışmaları Politikası](#)

[Küresel Etkileşimler Politikası](#)

[Küresel Seyahat ve Harcama Politikası](#)



S: Bir tedarikçi, bir plan çakışması olduğunu söyledi ve bana ve Vantive'den iki iş arkadaşına ücretsiz konser bileti teklif etti. Kabul edebilir miyiz?

C: Tedarikçi olmadan katılmak, meşru bir iş amacı olmayan bir hediye teşkil edeceği için hayır.

S: Tedarikçi ile birlikte katılabilir miyiz?

C: Biletin değeri mütevazı, makul ve yerel kültürde alışlagelmiş bir durum olduğu, meşru bir iş amacına hizmet ettiği (örneğin işle ilgili belirli veya genel konuların tartışılmasını içermesi) ve Vantive halihazırda tedarikçiyi belirli bir sözleşme için değerlendirmede süreci tedarikçiyle birlikte katılabilirsiniz. Herhangi bir hediye veya eğlencenin uygunluğundan emin değilseniz Etik ve Uyum departmanına başvurun.

TAAHHÜDÜMÜZÜ PAYLAŞAN İŞ ORTAKLARIYLA ÇALIŞMA

Hastalara ve müşterilere karşı taahhütlerimizi yerine getirmemize yardımcı olan birçok farklı tedarikçi, distribütör ve diğer iş ortaklarıyla çalışıyoruz. İşimizi dürüstlikle yürütme yeteneğimize değer veriyoruz ve iş ortaklarımızdan da aynı şeyi bekliyoruz.



BU, ŞU ANLAMA GELİR:

- ✓ Tedarikçilerimizi, distribütörlerimizi ve diğer iş ortaklarımızı, satın alma ve diğer ilgili politikalarımıza uygun olarak adil ve açık rekabet yoluyla **SEÇERİZ**
- ✓ Tedarikçilerimizin, distribütörlerimizin ve diğer iş ortaklarımızın saygın, nitelikli olduklarından ve uygunsuz, etik olmayan veya yasa dışı faaliyetlere karışmadıklarından emin olmak için uygun tarama ve durum tespiti **GERÇEKLEŞTİRİRİZ**
- ✓ Tedarikçiler, distribütörler ve diğer iş ortakları ile yaptığımız sözleşmelere uygun uyum hükümlerini **DAHİL EDERİZ** ve gerektiğinde Hukuk departmanını da süreçte yer almasını sağlarız
- ✓ Sürdürülebilirlik taahhütlerimizi paylaşan tedarikçiler, distribütörler ve diğer iş ortaklarıyla **ÇALIŞIRIZ**
- ✓ Tedarikçileri, distribütörleri veya diğer iş ortaklarını Vantive adına yasa dışı veya Kurallarımıza veya politikalarımıza aykırı faaliyetler yürütmek üzere **ASLA GÖREVLENDİRMEYİZ**
- ✓ Bir tedarikçinin, distribütörün veya diğer iş ortağının standartlarımıza veya beklentilerimize aykırı herhangi bir davranışta bulunduğunu düşündüğümüzde **AÇIKÇA KONUŞURUZ**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel Satın Alma Politikası](#)

[Küresel Üçüncü Taraf Yolsuzlukla Mücadele Politikası](#)



S: İş ortaklarımızdan birinin dünyanın başka bir yerindeki bir yolsuzluk skandalının parçası olabileceğini belirten yeni bir haber gördüm. Ne yapmalıyım?

C: Uygunsuz veya yasa dışı davranış olasılığı bile varsa uygun şekilde soruşturulabilmesi için bildiklerinizi Hukuk veya Etik ve Uyum departmanına bildirmelisiniz. Dürüstlikle ve ilgili yasalara, düzenlemelere ve sektör kurallarına uygun olarak iş yapma taahhüdümüzü paylaşan ortaklarla iş yaptığımızdan emin olmak istiyoruz.

İŞ UYGULAMALARIMIZ BİZİM SORUMLULUĞUMUZDADIR

- 23** Yolsuzluğu Yasaklama
- 24** Adil Rekabet
- 25** Ticari Bilgileri Meşru Yollarla Elde Etme
- 26** Veri Gizliliği Haklarına Saygı
- 27** Küresel Ticaret Gerekliliklerine Uyma
- 28** Siyasi Faaliyetlere Katılmak için Kurallara Uyma



YOLSUZLUĞU YASAKLAMA

Şeffaflığı destekliyoruz ve her türlü rüşvet ve yolsuzluğa karşı sıfır tolerans politikası uyguluyoruz. Küresel bir şirket olarak Amerika Birleşik Devletleri Yurt Dışı Yolsuzluk Uygulamaları Kanunu (FCPA), Birleşik Krallık Rüşvet Kanunu ve diğerleri gibi iş yaptığımız tüm ülkelerin yolsuzlukla mücadele yasalarına uyuyoruz. Bu yasalar; Devlet Memurları, bireyler veya ticari kuruluşlarla çalışırken her türlü rüşveti ve gayriresmi komisyonu yasaklar.



DEĞERLİ BİR ŞEY; hediyeler, eğlence, yemekler ve diğer ayrılmalar, seyahat, para veya diğer finansal destekler, indirimler, ücretsiz veya ödünç verilen ürünler (numuneler ve bağışlar dahil) ile danışmanlık ücretleri, huzur hakları, araştırma desteği, eğitim, sponsorluklar veya katkıları içerebilir.

BU, ŞU ANLAMA GELİR:

- ✓ Haksız bir avantaj elde etmek veya bir kararı veya eylemi uygunsuz bir şekilde etkilemek için **ASLA** değerli bir şey teklif etmeyiz, vermeyiz, talep etmeyiz veya kabul etmeyiz
- ✓ Başka bir tarafa değerli bir şey sunmayı düşünüyorsak ve bu durumun Vantive'in yararına hareket etmesi için birini etkileme girişimi olarak yanlış yorumlanma olasılığı varsa Etik ve Uyum departmanına **BAŞVURURUZ**
- ✓ Tüm işlemlerin ve ödemelerin doğru defterlerini ve kayıtlarını **TUTARIZ**
- ✓ Satış veya ihale ile ilgili anlaşmaların, devlet ve devlete bağlı kuruluşlarla (devlet hastaneleri ve üniversiteler dahil) yapılan diğer sözleşmelerin, dünya genelinde devlet satışlarıyla ilgili kural ve düzenlemelere uygun olmasını ve gerektiğinde Hukuk departmanının sürece dahil olmasını **SAĞLARIZ**
- ✓ Üçüncü tarafların uygunsuz ödemeler yapmasına, değerli bir şey sunmasına veya Vantive adına yasa dışı veya Kurallarımıza ya da politikalarımıza aykırı faaliyetler yürütmesine izin **VERMEYİZ**

Bu ilkelere aykırı eylemler, Vantive'in yanı sıra çalışanlarımız veya üçüncü taraflar için de önemli yasal sorumluluk ve devlet yaptırımını riski oluşturabilir.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel Etkileşimler Politikası](#)

[Küresel Üçüncü Taraf Yolsuzlukla Mücadele Politikası](#)



S: Bir distribütör çalışanı, 10.000 ABD doları tutarında bir "özel ücret" ödemem halinde, bağlantılarından birini kullanarak yerel üretim tesisimizde gerekli olan ruhsatlandırma belgesini ve bazı izinleri hızlandırmayı teklif etti. Bu bir endişe kaynağı mıdır?

C: Evet. Böyle bir ödeme yapmadan önce hızlandırma ücretinin amacını ve kullanım şeklini net bir şekilde anlamalıyız. Bir kararı veya eylemi uygunsuz bir şekilde etkilemek için herhangi birine değerli bir şey sunmak yasa dışıdır. Durumu bildirmek ve daha fazla rehberlik almak için Hukuk veya Etik ve Uyum departmanı ile iletişime geçin.

ADİL REKABET



Rekabet yasaları ve antitröst yasalar, pazarda serbest ve açık rekabeti teşvik etmek için tasarlanmıştır. Bu yasalar; rakipler, müşteriler, distribütörler ve tedarikçiler ile olan ilişkilerimizde dikkate alınmalıdır. İlgili yasal gereklilikler ülkeden ülkeye değişir ve bizler iş yaptığımız her yerde adil bir şekilde rekabet etmeyi ve bu yasalara uymayı taahhüt ederiz.

BU, ŞU ANLAMA GELİR:

- ✓ Ürün fiyatlandırması, fiyatlandırma politikaları, pazar payları, bölgesel dağıtım, üretim kapasitesi veya planları, müşteriler veya Vantive veya bir rakip ile ilgili rekabet açısından hassas diğer bilgiler hakkında bir rakiple **ASLA** konuşmayız veya rekabeti engelleyici bir davranış olarak görülebilecek herhangi bir anlaşma yapmayız
- ✓ Rakiplerimizle olan ilişkilerimiz veya anlaşmalarımız hakkında müşteriler, distribütörler, tedarikçiler veya diğer iş ortakları ile bilgi **PAYLAŞMAYIZ**
- ✓ Ürünlerimizi; kalite, etkinlik ve fiyat temelinde ve rakip ürünleri uygunsuz bir şekilde tanımlamadan doğru bir şekilde **TANITIRIZ** ve satarız
- ✓ Şirketlerin çalışanlar için rekabet etmesini önlemek amacıyla rakiplerle açık veya dolaylı olarak anlaşmalar **YAPMAYIZ**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel Antitröst Uyum Politikası](#)



S: Sektördeki son eğilimleri öğrenmek üzere bir ticaret birliği toplantısına katılacağım için heyecanlıyım. Bazı rakiplerimizin burada olacağını biliyorum. Vantive politikasına uyduğumdan emin olmak için bilmem gerekenler nelerdir?

C: Ticaret birlikleri, işimizle ilgili bilgileri yasal olarak öğrenmek ve tartışmak için değerli fırsatlar sunar. Bununla birlikte, potansiyel antitröst sonuçları olan tartışmalara maruz kalabilirsiniz. Bu tür etkinliklere katılmadan önce Küresel Antitröst Uyum Politikasını inceleyin ve bu politikanın rehberliğini izleyin. Rekabet açısından hassas bilgilere maruz kalırsanız veya hassas Vantive bilgilerinizi yanlışlıkla ifşa ederseniz derhal Hukuk departmanını bilgilendirin.

TİCARİ BİLGİLERİ MEŞRU YOLLARLA ELDE ETME

Değişen pazar koşullarına uyum sağlamak, talebi karşılamak ve paydaşlarımıza daha iyi hizmet vermek üzere daha etkin bir şekilde rekabet etmek için ticari bilgileri ve rekabet bilgilerini toplar ve kullanırız. Dürüstlüğümüzden ödün vermemek için ticari bilgileri ve rekabet bilgilerini nasıl talep ettiğimiz, topladığımız ve kullandığımız konusunda dikkatli olmalıyız.

BU, ŞU ANLAMA GELİR:

- ✓ Ticari bilgileri yalnızca meşru iş ihtiyaçları için **TOPLAR** ve kullanırız
- ✓ Ticari bilgileri veya rekabet bilgilerini elde etmek için **ASLA** dolandırıcılık, yanlış beyan, hırsızlık, rüşvet veya diğer etik olmayan ya da yasa dışı yollara başvurmazız
- ✓ Üçüncü tarafları yasa dışı veya Kurallarımıza ya da politikalarımıza aykırı bir şekilde bilgi almak için **KULLANMAYIZ**
- ✓ Ticari bilgi toplarken, gerekirse Hukuk departmanından destek alarak, çalışmalarımızın düzgün bir şekilde belgelendirilmesini **SAĞLARIZ**
- ✓ Bilgilerin yasa dışı veya etik olmayan bir şekilde elde edildiğini düşündüğümüz herhangi bir durum hakkında Hukuk departmanını **BİLGİLENDİRİRİZ**



S: Potansiyel bir müşteriyle telefonda bir satış görüşmesi yaptım ve sonrasında bana rakiplerimizden birinin ürün özellikleriyle ilgili fiyatlandırma ve diğer hassas bilgileri içeren ve üzerinde "Gizli, Yalnızca Şirket İçi Kullanım içindir - Daha Fazla Dağıtım için Değildir" şeklinde damgalanmış bir belgeyi e-posta ile gönderdi. Bunu ben talep etmedim. Ne yapmalıyım?

C: Başka bir şirketin gizli veya rekabet açısından hassas bilgilerini istemeden elde ettiğiniz ve gönderenin gizlilik yükümlülüğünü ihlal etmiş gibi görüldüğü bu gibi durumlarda, rekabete aykırı davranış görünümü dahi yasal risk yaratabileceğinden ve dürüstlüğümüzü tehlikeye atabileceğinden, rehberlik için derhal Hukuk veya Etik ve Uyum departmanlarıyla iletişime geçmelisiniz.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel Sektör ve Rekabet Bilgileri Politikası](#)

VERİ GİZLİLİĞİ HAKLARINA SAYGI

Olağan iş seyrinde, zaman zaman çalışanlarımızın, hastalarımızın, müşterilerimizin ve diğerlerinin kişisel bilgilerine erişebiliriz. Bireylerin kişisel bilgileriyle ilgili gizlilik haklarını tanıyarak ve bu haklara saygı duyuyoruz.

BU, ŞU ANLAMDA GELİR:

- ✓ Tüm kişisel bilgileri politikalarımıza ve prosedürlerimize ve gizlilik ve veri koruma yasalarına uygun olarak **KULLANIRIZ**
- ✓ Kişisel bilgileri işlemek için yasal bir dayanağımız olduğundan ve gerektiğinde onay aldığımızdan **EMİN OLURUZ**
- ✓ Yalnızca kabul edilmiş veya meşru iş amaçları için ihtiyaç duyduğumuz kişisel bilgileri **TOPLAR**, saklar veya işleriz
- ✓ Kişisel bilgileri gözetimimiz altındayken kayıp, kötüye kullanım veya yetkisiz erişime karşı korumak için makul önlemleri **ALIRIZ**
- ✓ Bilinen veya şüphelenilen her türlü imha, kayıp, değişiklik, kişisel bilgilerin yetkisiz ifşası veya kişisel bilgilere erişimi Gizlilik Ofisine veya Etik ve Uyum Yardım Hattı aracılığıyla **DERHAL BİLDİRİRİZ**
- ✓ İş yaptığımız üçüncü tarafların da aynı standartları izlemesini **ŞART KOŞARIZ**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Genel Veri Koruma Yönetmeliği Politikası](#)

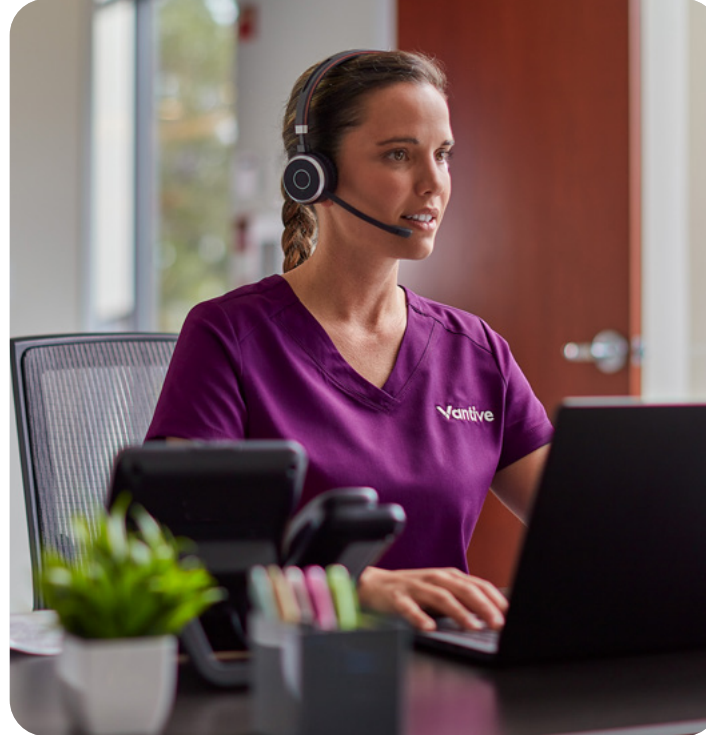
[Küresel Gizlilik Politikası](#)

[HIPAA Gizlilik Politikaları ve Prosedürleri](#)

[HIPAA Güvenlik Politikaları ve Prosedürleri](#)



Zaman zaman kişisel veriler veya kişisel olarak tanımlanabilir bilgiler şeklinde de ifade edilen **KİŞİSEL BİLGİLER (PI)**, tanımlanmış veya tanımlanabilir bir kişiyle ilgili olan veya bir kişiyi doğrudan veya dolaylı olarak tanımlamak, o kişiyle iletişim kurmak veya o kişiyi bulmak için makul bir şekilde kullanılabilecek her türlü bilgidir.



S: Çalışanların kişisel verilerinin bulunduğu dosyaları içeren bir proje üzerinde çalışıyorum. Dün dizüstü bilgisayarım arabamdan çalındı ancak parola korumalı olduğu için dosyalarım erişilmesinden endişe etmiyorum. Ne yapmalıyım?

C: Dizüstü bilgisayarınızın çalındığını ve olası veri kaybını derhal yöneticinize, Gizlilik Ofisine, Küresel Bilgi Güvenliği departmanına ve Kurumsal Güvenlik departmanına bildirmeniz gerekir.

KÜRESEL TİCARET GEREKLİLİKLERİNE UYMA

Uluslararası ticareti yöneten yasalar ve düzenlemeler karmaşıktır ve sıklıkla değişir. Bu gereklilikler malların, hizmetlerin, bilgilerin ve teknolojilerin uluslararası sınırlar ötesine taşınması için geçerlidir ve şunları içerebilir:

- › İthalat ve ihracat üzerindeki kontroller
- › Belirli ülkeler, kuruluşlar veya kişilerle ticareti kısıtlayan ekonomik yaptırımlar
- › Amerika Birleşik Devletleri tarafından izin verilmeyen bojkotlara katılmamızı yasaklayan bojkot karşıtı yasalar

Olası ihlaller, müşterilere hizmet verme veya tedarikçiler ve iş ortaklarıyla çalışma kabiliyetimizi tehlikeye atma riski taşıyor ve önemli para cezaları ve diğer cezalarla sonuçlanabilir.



KÜRESEL BİR İŞLETME OLARAK:

- ✓ Belirli malların, hizmetlerin, bilgilerin ve teknolojinin ithalatı ve ihracatı ile ilgili olası sınırlamaları **BELİRLERİZ** ve ilgili gerekliliklere uyarız
- ✓ İlgili müşterilerle, tedarikçilerle ve diğer iş ortaklarıyla iş yapmadan önce ve iş ilişkilerimizin ömrü boyunca durum tespiti veya tarama yapmak için süreçler **UYGULARIZ**
- ✓ İthalat ve ihracat yasalarına, bojkot karşıtı yasalara ve diğer ilgili ticaret yasalarına **UYARIZ**
- ✓ Zorla, sözleşmeli, köle veya çocuk iş gücünün veya insan kaçakçılığının dahil olduğu malların kullanımına veya tedarik edilmesine **GÖZ YUMMAYIZ** veya bu tür faaliyetlerde bulunmayız

Bu gerekliliklerle ilgili sorularınız varsa herhangi bir işlem yapmadan önce Hukuk veya Etik ve Uyum departmanıyla iletişime geçin.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel İnsan Hakları Politikası](#)

[Küresel Üçüncü Taraf Yolsuzlukla Mücadele Politikası](#)

[Küresel Ticaret Uyum Politikası](#)



BUNLARI BİLİYOR MUYDUNUZ?

Ticari uyum riskine işaret edebilecek durumlar şunları içerir:

- › Ambargo uygulanan veya yaptırımlara tabi olan ülkelerdeki kişi veya kuruluşlara yapılan sevkiyatlar veya bunlardan gelen sevkiyatlar ile bu kişi ve kuruluşların dahil olduğu iş anlaşmaları veya bunlarla teknoloji paylaşımı
- › Kısıtlanmış veya yasaklanmış bir ülkeden veya reddedilen taraflar listesinde olabilecek bir tedarikçi veya iş ortağıyla bilgi paylaşma
- › İthalat veya ihracat işlemiyle ilgili yanlış belgeler veya bilgiler içerebilecek bir işlem
- › Gönderilen veya iletilen öğelerin, malzemelerin, yazılımların veya teknik verilerin farklı bir yere veya Vantive'e beyan edilenin dışında bir kullanım için yönlendirilebileceğini gösteren bilgiler

SIYASİ FAALİYETLERE KATILMAK İÇİN KURALLARI UYMA

Vantive, sağlam kamu politikalarını geliştirmek ve hastalarla diğer paydaşları desteklemek için siyasi faaliyetlerde bulunur. Vantive Kurumsal İlişkiler, yasal lobicilik faaliyetlerimizi ve Devlet Memurları ile olan diğer etkileşimlerimizi, karar alma süreçlerinde yardımcı olmak üzere onları eğitmek amacıyla denetler. Şirketlerin siyasi sürece katılımını düzenleyen kurallar ülkeden ülkeye büyük farklılıklar gösterir, karmaşıktır ve genellikle ihlali halinde önemli cezalar öngörür.

Siyasi faaliyetlerde bulunurken şunları yapmalıyız:

- › Vantive adına siyasi bir katkıda bulunmadan veya lobicilik faaliyetinde ya da herhangi bir siyasi faaliyette bulunmadan önce bu tür faaliyetlerin yasal, onaylanmış, önceliklerimizle uyumlu ve doğru bir şekilde açıklandığından emin olmak amacıyla Kurumsal İlişkiler veya Etik ve Uyum departmanından rehberlik istemeliyiz
- › Devlet Memurları ile her türlü etkileşime ilişkin olarak Küresel Etkileşimler Politikasını izlemeliyiz



BUNLARI BİLİYOR MUYDUNUZ?

İsteyen herkesi kişisel siyasi faaliyetlerde bulunmaya teşvik ediyoruz. Kişisel olarak siyasi faaliyetlere katılmayı tercih ediyorsanız şunları yapmanız gerekir:

- › Bunu kendi zamanınızda, kendi paranızla yapmalı ve Vantive adına değil, bireysel olarak hareket ettiğinizi açıkça belirtmelisiniz
- › Devlet sözleşmelerinde yer alan kapsam dahilindeki çalışanlar tarafından ABD eyalet düzeyinde ve yerel düzeyde yapılan kişisel siyasi katkıların yasalara uygun olmasını sağlamak için Etik ve Uyum departmanına danışmalısınız
- › Bu faaliyetler için zaman, mülk, ekipman veya personel dahil olmak üzere Vantive kaynaklarını kullanmamalısınız
- › Herkesin kendi görüşlerine sahip olma hakkına saygı göstermeli ve iş arkadaşlarınıza belirli bir aday, partiyi veya siyasi davayı desteklemeleri için asla baskı yapmamalısınız



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel Etkileşimler Politikası](#)



DOKÜMANTASYON VE İLETİŞİMİMİZ KONUSUNDA ÖZEN GÖSTERİRİZ

30 Doğru İş Kayıtları Tutma

31 Açık ve Dikkatli İletişim Kurma



DOĞRU İŞ KAYITLARI TUTMA

Doğru ve net dokümantasyon, bilinçli iş kararları ve finansal kararlar vermenin önemli bir bileşenidir. Birçok iç ve dış paydaş; muhasebe kayıtları, satış ve dağıtım anlaşmaları, üretim ve kalite kayıtları, araştırma sonuçları, masraf raporları, zaman çizelgeleri ve iş kararlarımızı destekleyen diğer belgeler de dahil olmak üzere işletmemiz genelinde eksiksiz, doğru ve güncel kayıtlara güvenmektedir.

Defter ve kayıtlarımızdaki bilgileri kasıtlı olarak yanlış beyan eden, gizleyen veya tahrif eden ya da bu konuda başkalarına yardım eden herkes dolandırıcılık faaliyetinde bulunmuş demektir. Dolandırıcılık faaliyeti, raporlamamızın bütünlüğünü ve güvenilirliğini tehlikeye atar ve yasalara aykırıdır.

BU, ŞU ANLAMA GELİR:

- ✓ Tüm ilgili kayıtların ve belgelerin bütünlüğünü **SAĞLARIZ**
- ✓ Tüm iç kontrolleri ve muhasebe politikalarını **TAKİP EDERİZ** ve her türlü sapmayı bildiririz
- ✓ Kayıtların depolanmasını, saklanmasını ve imha edilmesini Vantive'in kayıt saklama takvimlerine uygun olarak **YÖNETİRİZ**
- ✓ Kayıtlarımızdaki her türlü fiili veya şüpheli hata veya düzensizliği veya iç kontrollerin ihlalini **BİLDİRİRİZ**

DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Yetki Devri Politikası](#)

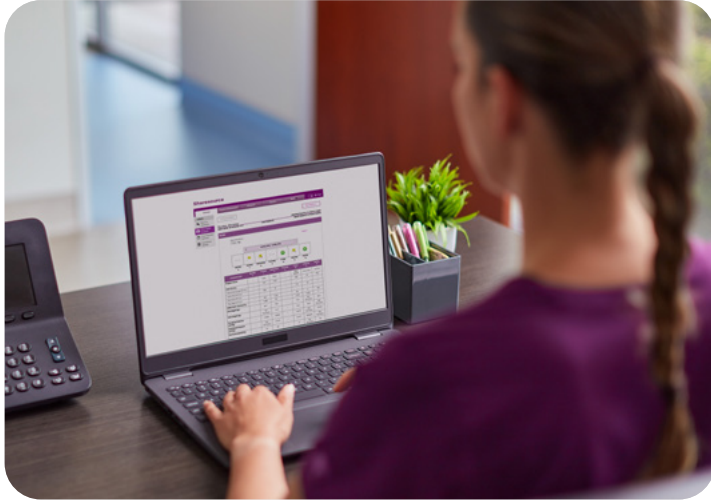
[Küresel Kayıtlar ve Bilgi Yönetimi Politikası](#)

[Küresel Seyahat ve Harcama Politikası](#)



S: İş arkadaşlarımdan biri, gelecek yıl hizmetler için bir tedarikçiyle 40.000 ABD doları harcamayı taahhüt etti. Onay yetkileri sadece 25.000 ABD doları olduğundan, daha yüksek onay istemekten kaçınmak için benden bir yerine iki satın alma emri oluşturmamı istediler. Uygun mu?

C: Hayır, bu eylem iş arkadaşınızın tüm işlemlerin uygun şekilde yetkilendirilmesini sağlamak için yürürlükte olan önemli iç kontrolleri atlatmasını sağlayacaktır. Taleplerini reddetmeli ve bunun neden uygunsuz olduğunu onlara açıklamalısınız.



AÇIK VE DİKKATLİ İLETİŞİM KURMA

Açık iletişim, birbirimizle ve paydaşlarımızla güven ilişkisi kurmak için önemlidir. Vantive'in itibarı iletişimimizin doğru, zamanında, profesyonel ve güvenilir olmasına bağlı olduğundan, ne söylediğimiz ve nasıl söylediğimiz konusunda dikkatli olmalıyız.

Teknoloji sürekli gelişmekte ve başkalarıyla iletişim kurmak için dahili ve harici olarak kullanılacak çeşitli platformlar sunmaktadır. İş için iletişim kurarken yalnızca Vantive e-postamız gibi onaylı sistemleri kullanmalıyız.

İletişim politikalarımız uyarınca yalnızca belirli yetkili kişiler, Vantive adına medya, finans çevreleri, resmi makamlar veya kamuoyu ile konuşabilir. Vantive'e atfedilebileceği için iş dışında dahi iletişimimizden (örneğin sosyal medya aracılığıyla) sorumluyuzdur.

RESMİ KURUM VE KURULUŞLARA YANIT VERME

Devlet Memurları ve sağlık, vergi gibi resmi kurumlar veya çevre makamları, emniyet güçleri ve benzeri kurumlardan gelen meşru bilgi talepleri konusunda iş birliği yaparız. Sorunun niteliğine bağlı olarak Hukuk departmanı, talebin ele alınması için uygun kanala ilişkin yönlendirme sağlayabilir. Bu nedenle, aşağıdakiler de dahil olmak üzere tüm ilgili talepleri derhal Hukuk departmanına bildirme konusunda özen göstermeliyiz:

- › Tüm mahkeme celpleri, mahkeme emirleri, cezalar, para cezaları ve ifade, tanıklık, görüşme veya belge talepleri
- › Herhangi bir resmi kurumdan gelen diğer tüm bilgi talepleri (Resmi makamlardan gelen rutin taleplere bazı belirli departmanlar, yerleşik şirket içi süreçler yoluyla yanıt verebilir)

Herhangi bir resmi kurumun Vantive'in tesislerini incelemek veya bir arama emri yürütmek için acil bir talebi olması durumunda derhal Hukuk departmanı ile iletişime geçmeli ve yerel yasaların gerektirdiği durumlarda erişime izin vermelisiniz.

DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Son Kullanıcı Güvenliği ve Kabul Edilebilir Kullanım Politikası](#)

[Harici Sosyal Medya Politikası](#)

[Dahili Sosyal Medya Politikası](#)

[Vantive'i Dışarıda Temsil Etme Politikası](#)



S: Ülkemdeki Sağlık Bakanlığı, yerel yönetimle temasa geçerek ürünlerimizin geçtiği belirli testler hakkında bazı sorular yöneltti. Bunu Hukuk departmanına bildirmeli miyiz?

C: Bu, yerel Ruhsatlandırma ekibinin yerleşik süreçlerini kullanarak üstesinden gelebileceği rutin bir taleptir. Bu talebi Ruhsatlandırma departmanına yönlendirmeniz yeterlidir ve onlar gerekirse Hukuk departmanını da dahil eder.



BUNLARI BİLİYOR MUYDUNUZ?

Vantive dışından gelen bilgi talepleri derhal şu adreslere yönlendirilmelidir:

- > Medyadan veya genel kamuoyundan gelen her türlü soru veya bilgi talebi için **KURUMSAL İLETİŞİM**
- > Bir Devlet Memuru veya kuruluşundan gelen herhangi bir soruşturma veya bilgi talebi veya Vantive tesislerini inceleme talepleri için **HUKUK** departmanı

VARLIKLARI VE BİLGİLERİ KORURUZ

33 Vantive Varlıklarını ve Bilgilerini Koruma

34 Teknolojiyi Sorumlu Bir Şekilde Kullanma



VANTİVE VARLIKLARINI VE BİLGİLERİNİ KORUMA

Her birimiz Vantive varlıklarını yalnızca iş amaçları doğrultusunda kullanmak ve bunları kayıp, hırsızlık, hasar, israf veya kötüye kullanıma karşı korumakla sorumluyuz. Vantive varlıkları arasında ekipman, ürünler, malzemeler, tesisler, teknoloji, bütçe ve fonlar gibi fiziksel ve finansal varlıkların yanı sıra sözleşmelerin de dahil olduğu veriler ve gizli veya tescilli bilgiler yer alır.

Bazılarımızın bir hasta, müşteri veya başka bir iş ortağı hakkında gizli bilgilere erişimi vardır. Böyle bir durumda, bu bilgileri korumak için özen göstermeliyiz.

Çalışanlar ayrıca Vantive'in fikri mülkiyetini de korumalıdır ve çalışanlardan ticari sırların, Vantive'in patent koruması talep edeceği veya talep ettiği yeniliklerin, Vantive'in ticari veya hizmet markalarının kullanımına ilişkin planlarının ve telif hakkı korumalı materyallere ilişkin stratejilerin gizliliğini korumaları beklenmektedir. Fikri mülkiyet koruması ile ilgili sorular Hukuk departmanına yönlendirilmelidir.



GİZLİ VE TESCİLLİ BİLGİLER, Vantive'in fikri mülkiyet varlıklarını (ticari sırlar, telif hakları, ticari markalar, patentler), finansal bilgileri, araştırmaları, ürün yeniliğini, sözleşme ayrıntılarını ve kamuoyunun bilmediği diğer bilgileri içerir.

BU, ŞU ANLAMA GELİR:

- ✓ Gizli veya tescilli bilgileri yalnızca Vantive içinde, iş amacıyla bilmesi gereken kişilerle veya Vantive dışında Hukuk departmanı tarafından onaylanmış bir gizlilik sözleşmesi imzalayan kişilerle **PAYLAŞIRIZ**
- ✓ Vantive varlıklarını yalnızca uygun iş amaçları için **KULLANIRIZ**
- ✓ Gizli Vantive bilgilerini veya sektör bilgilerini kişisel kazanç elde etmek, başkalarına uygunsuz şekilde fayda sağlamak veya Vantive ile rekabet etmek için **ASLA KULLANMAYIZ**
- ✓ Tesislerimizin, ekipmanlarımızın ve envanterimizin iyi bir şekilde muhafaza edilmesini, hırsızlığa ve kötüye kullanıma karşı korunmasını ve bunların elden çıkarılmasına ilişkin kararların uygun şekilde belgelendirilmesini **SAĞLARIZ**
- ✓ Fikri mülkiyeti korumak için özel özen **GÖSTERİRİZ**
- ✓ Gizli veya tescilli bilgilerin, kasıtsız olsun veya olmasın, izinsiz bir şekilde ifşa edildiğini düşünüyorsak Hukuk veya Etik ve Uyum departmanı ile **İLETİŞİME GEÇERİZ**

Gizli veya tescilli bilgileri koruma yükümlülüğümüz, Vantive'den ayrıldıktan sonra bile devam eder.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel Bilgi Sınıflandırması ve Ticari Sır Politikası](#)



S: Çalıştığım bilgilerin gizli olup olmadığını ve korunması gerekip gerekmediğini nasıl öğrenirim?

C: Kendinize şu soruları sormanız yardımcı olabilir:

- › Bu bilgi Vantive dışında bilinmiyor mu?
- › Bu bilgi "Kısıtlanmış" olarak sınıflandırılmış mı?
- › Bu bilgi bizim tescilli bilgimiz mi veya müşterilerimizden, tedarikçilerimizden ya da iş ortaklarımızdan birinin tescilli bilgisi mi?
- › Bu bilgi bir gizlilik anlaşmasına tabi mi?
- › Bu bilginin başkalarının eline geçmesi durumunda işletmemiz veya üçüncü bir taraf dezavantajlı duruma düşer mi veya zarar görür mü?

Bu sorulardan herhangi birinin cevabının "Evet" olabileceğini düşünüyorsanız bilgileri gizli olarak ele almalısınız. Emin değilseniz rehberlik için Hukuk departmanı ile iletişime geçin.

TEKNOLOJİYİ SORUMLU BİR ŞEKİLDE KULLANMA

Yapay zeka ve iletişim cihazları, uygulamalar ve sistemler de dahil olmak üzere gelişen teknolojinin sorumlu ve etik kullanımına ve ticari faaliyetlerimiz için kritik olan bilgi sistemlerinin korunmasına yönelik zorlukların üstesinden gelmeye kararlıyız.



Bilgi sistemlerimizi korumaya yardımcı olmak için aşağıdaki adımları atmalıyız:

- › Benzersiz, güçlü ve gizli parolalar kullanın ve bunları asla başkalarıyla paylaşmayın
- › Hassas verileri şifreleyin veya parola ile koruyun
- › Yalnızca yetkili donanım ve yazılımları yükleyin ve yazılım güncelleştirmelerini gerektiği şekilde uygulayın
- › Vantive bilgilerine veya sistemlerine erişmek için kullanılan bilgisayarların, çıkarılabilir medyanın, cep telefonlarının ve diğer cihazların güvenliğini sağlayın
- › Herkese açık Wi-Fi kullanmaktan kaçının ve internete erişirken dikkatli olun
- › Kimlik avı dolandırıcılığı veya diğer olası siber saldırılara karşı dikkatli olun

BU, ŞU ANLAMA GELİR:

- ✓ Bilgi sistemlerimizi korumak ve yetkisiz erişim kaynaklı kayıp, hasar, hırsızlık veya kötüye kullanımı önlemek için uygun güvenlik önlemlerini **ALIRIZ**
- ✓ Sistemlerimiz, verilerimiz veya ürünlerimizle ilgili siber güvenlik risklerini veya sorunlarını ele alırken belirlenmiş ilkelere **BAĞLI KALIRIZ**
- ✓ Yapay zeka sistemlerini etik bir şekilde ve politikalarımıza uygun olarak **KULLANIRIZ**
- ✓ Bilgi sistemlerimizle ilgili olağan dışı veya şüpheli faaliyetleri veya Vantive bilgi veya sistemlerine erişmek için kullanılan herhangi bir cihazın kaybını Küresel bilgi Güvenliği, Küresel Hizmet Masası, Kurumsal Güvenlik departmanlarına veya Etik ve Uyum Yardım Hattı aracılığıyla **DERHAL BİLDİRİRİZ**



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Dijital Güvenlik Politikası](#)

[Son Kullanıcı Güvenliği ve Kabul Edilebilir Kullanım Politikası](#)



S: Politikamızda, Vantive varlıklarının ve kaynaklarının iş amaçları için sağlandığı belirtilmektedir. Bu, dizüstü bilgisayarımı kişisel e-postalarımı kontrol etmek için kullanamayacağım anlamına mı geliyor?

C: Bilgisayar veya telefon gibi Vantive varlıklarını, işimizi engellemediği veya herhangi bir iç politikayı ihlal etmediği sürece sınırlı kişisel kullanım için kullanabiliriz. Vantive varlıklarımızı kişisel bir iş için veya yasa dışı ya da uygunsuz faaliyetler için kullanamayız. Vantive varlıklarını kullanırken herhangi bir gizlilik beklentiniz olmaması gerektiğini unutmayın. Vantive, yasaların izin verdiği durumlarda Vantive varlıklarında yer alan her türlü bilgiyi inceleme hakkını saklı tutar.

İYİ KURUMSAL VATANDAŞLAR OLMAYA ÇALIŞIRIZ

36 İnsan Haklarını Destekleme

36 Gezegeni Koruma

37 Toplumda Fark Yaratma

İNSAN HAKLARINI DESTEKLEME

Vantive, uluslararası kabul görmüş insan haklarını desteklemeyi ve tüm insanlara onurlu, adil ve saygılı davranmayı taahhüt etmektedir.

BU TAAHHÜDÜ DESTEKLEMELİK İÇİN:

- ✓ Toplu sözleşme hakkı, ücret ve saat gereklilikleri dahil olmak üzere ilgili tüm iş kanunlarına uyarak adil ve yasal istihdam uygulamaları **SAĞLARIZ**
- ✓ Her türlü zorla, sözleşmeli, köle veya çocuk iş gücünü ve insan kaçakçılığını **YASAKLARIZ**
- ✓ Kapsayıcılığı, aidiyeti ve esenliği teşvik eden güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı **SAĞLARIZ**
- ✓ Tedarikçilerimizin ve diğer iş ortaklarımızın insan haklarını destekleme taahhüdümüzü paylaşmalarını **BEKLERİZ**



GEZEĞENİ KORUMA

Gezegeni koruma ve herkes için daha sağlıklı bir geleceğe katkıda bulunma çalışmalarımızda, operasyonlarımızla ilişkili olabilecek olumsuz etkileri azaltmaya veya ortadan kaldırmaya çalışırız.

Enerji, su gibi kaynakları ve diğer doğal kaynakları korumak, tehlikeli kimyasalların kullanımını en aza indirmek ve emisyonları, deşarjları ve atıkları azaltmak için programlar uyguluyoruz.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Çevre, Sağlık, Güvenlik ve Sürdürülebilirlik Politikası](#)



S: Tedarikçilerimizden birinin tesisini ziyaret ettikten sonra tedarikçinin reşit olmayan işçileri istihdam ediyor olabileceğinden şüphelendim. Ne yapmalıyım?

C: Tedarikçilerimizin, çocuk işçiliği yasağımız da dahil olmak üzere insan hakları ve iş kanunlarına olan bağlılığımızı sürdürmelerini bekleriz. Endişenizi yöneticinize veya Etik ve Uyum departmanına bildirmelisiniz, böylece doğru bir şekilde araştırılabilir ve gerekirse düzeltici önlemler alınabilir.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Küresel İnsan Hakları Politikası](#)

[Asgari İşe Alım Yaşı Politikası](#)

TOPLUMDA FARK YARATMA

Yaşadığımız ve çalıştığımız topluluklarda; finansal destek, ürün bağışları ve yetersiz hizmet alan topluluklara ve afet yardım çalışmalarına odaklanan gönüllü faaliyetler yoluyla anlamlı bir fark yaratılabileceğine inanıyoruz. Çalışanları, Vantive sponsorluğunda gerçekleştirilen toplumsal katılım faaliyetlerinde görev almaya teşvik ederiz.

Ayrıca bizim için anlamlı olan yollarla toplumlarımızda aktif olmayı da seçebiliriz. Kişisel olarak yardımseverlik etkinliklerine katılmayı tercih ediyorsak şunları yapmalıyız:

- › Bunu kendi zamanımızda, kendi kaynaklarımızla yapmalıyız
- › Birey olarak hareket ettiğimizi ve Vantive'i temsil etmediğimizi açıkça belirtmeliyiz
- › Para, ürünler, zaman, mülk, ekipman veya personel dahil olmak üzere Vantive kaynaklarını kullanmamalıyız
- › Herhangi bir durumu desteklemek veya herhangi bir duruma katkıda bulunmak için iş arkadaşlarımıza baskı yapmamalı veya onları etkilemeye çalışmamalıyız



S: Misyonu Vantive'in misyonuna uygun olan bir hayır kurumuna ürün bağışında bulunmak istiyorum. Bunu yapabilir miyim?

C: Muhtemelen. Ürünlerimizin başısını düzenleyen özel kurallar vardır ve Kurumsal İlişkiler veya Hukuk departmanına danışmanız gerekir.



BUNLARI BİLİYOR MUYDUNUZ?

Tıp Camiasının uygun üyelerinden gelen finansal katkı talepleri, Küresel Etkileşimler Politikamıza tabidir.



DAHA FAZLA BİLGİ İÇİN

[Çevre, Sağlık, Güvenlik ve Sürdürülebilirlik Politikası](#)

FAYDALI KAYNAKLAR VE BİLGİLER

VANTİVE POLİTİKALARI

Bu Kurallar, bir dizi ilgili Vantive Politikasına atıfta bulunur. Bu politika ve diğer politikalar, [Vantive'in Politika Yönetim Sistemi](#) içinde bulunmaktadır. Politika Yönetim Sistemi, Vantive'in tüm küresel kurumsal politikalarını ve belirli işleve özgü politikaları içerir ancak bazı birimler veya ülkeler/ bölgeler, ilgili çalışanların bilmesi gereken ek politikalara sahiptir.

ETİK VE UYUM YARDIM HATTI

Etik ve Uyum Yardım Hattı, üçüncü taraf bir sağlayıcı tarafından yönetilmektedir ve endişeleri gizli ve anonim bir şekilde bildirmek için kullanılabilir.

Yardım Hattına internet üzerinden vantive.ethicspoint.com adresinden veya web sitesinde ülkeniz için belirtilen ücretsiz telefon numarasını kullanarak telefonla erişebilirsiniz.

Yardım hattına aşağıdaki QR kodu tarayarak da erişebilirsiniz:



vantive.ethicspoint.com

İDARI

Davranış Kurallarımız, Etik ve Uyum Programımızın temelini oluşturmaktadır. Bu belgede yer alan standartlar ve destekleyici politikalar zaman zaman değişebilir. Vantive çalışanları, işimizin tabi olduğu tüm ilgili yasaları, düzenlemeleri, kuralları ve politikaları bilmek ve bunlara uymakla sorumludur. Etik ve Uyum departmanı, Kuralların yanı sıra belirli uyum politikaları, eğitim, değerlendirmeler, danışmanlık ve soruşturmanın sürdürülmesinden sorumludur.

Çalışanlar bu belgenin en güncel sürümüne Vantive'in Intranet'inden erişebilir ve Kurallara, Vantive'in halka açık web sitesi www.vantive.com üzerinden de ulaşılabilir.



ÖNEMLİ KİŞİLER VE BİLGİ KAYNAKLARI

- › Yöneticiniz, amiriniz veya departman lideriniz
- › Etik ve Uyum
- › Gizlilik Ofisi
- › Hukuk Ekibi
- › İnsan Kaynakları
- › Küresel Bilgi Güvenliği
- › Kurumsal Güvenlik
- › Advers Olay ve Ürün Şikayet Bildirimi

